

Памятка по оформлению списка учебной литературы рабочей программы учебной дисциплины, программ практик, НИР и ГИА

Университет регулярно проходит комплексную оценку деятельности, которая заключается в проверке соблюдения лицензионных нормативов и аттестационно-аккредитационных показателей.

Одним из таких лицензионных нормативов, дающих право университету на ведение образовательной деятельности, является требование обеспечить каждого обучающегося из всего контингента учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам заявляемых образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Требования к обеспеченности обучающихся учебной и учебно-методической литературой регламентируются:

1. Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) В соответствии со Статьей 18. "Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы": "Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)".
2. Действующими Федеральными государственными образовательными стандартами соответствующих уровней образования и направлений подготовки, в соответствии с которыми:

ФГОС 3+

- Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
- В случае использования печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабо-

чих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

ФГОС 3++

- Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее, которая должна обеспечивать доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик
- При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.
- Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Перечень учебной и учебно-методической литературы оформляется в специально разработанных формах УЛ-1, УЛ-2, УЛ-3, УЛ-4, которые являются приложениями к рабочим программам учебных дисциплин, программ практик, НИР, ГИА и размещены на внутреннем сайте УГНТУ: <http://ams.rusoil.net/>, Электронные версии документов / Отдел методического сопровождения ОП/ Формы ОПОП от 18.09.2017 г. № 02И-40911/ Раб. программа (*Приложение А*); Программа практик, НИР (*Приложение Б*); Программа ГИА (*Приложение А*).

По каждой дисциплине для каждого направления подготовки (специальности) заполняются две формы: **УЛ-1** «Сведения об обеспеченности дисциплин основной и дополнительной учебной литературой», **УЛ-2** «Сведения об обеспеченности дисциплин учебно-методическими изданиями». Если имеются различия в учебных планах специальностей разных форм обучения (семестр, вид практических занятий, рекомендуемая литература), для каждого вида обучения (очная, очно-заочная, заочная) также заполняются отдельные формы по каждой дисциплине.

Сведения об обеспеченности практик и НИР учебно-методическими изданиями приводятся в форме **УЛ-3** «Сведения об обеспеченности практики учебно-методическими изданиями» .

К программе государственной итоговой аттестации обучающихся заполняется форма УЛ-4 «Сведения об обеспеченности государственной итоговой аттестации учебно-методическими изданиями».

В списки рекомендованной литературы включаются печатные и (или) электронные издания, обязательно представленные в фонде библиотеки УГНТУ и зарегистрированные в **ЭЛЕКТРОННОМ КАТАЛОГЕ** или в **ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМАХ и БАЗАХ ДАННЫХ** приобретенных на основании заключенных договоров. Отсутствие учебного издания в библиотеке вуза признается как отсутствие издания.

Библиографические описания рекомендованных изданий **КОПИРУЮТСЯ** из электронного каталога библиотеки УГНТУ.

Издания в печатной форме:

- издания, зарегистрированные в электронном каталоге библиотеки (поиск осуществляется на сайте библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> - перед началом поиска отметить галочкой подраздел "Книги").
- периодические издания, зарегистрированные в электронном каталоге библиотеки (поиск осуществляется на сайте библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> - перед началом поиска отметить галочкой подраздел "Периодика"; для уточнения списка текущей подписки перейти в раздел "Периодические издания").

Издания в электронной форме:

- внутривузовские издания УГНТУ и сетевые электронные издания приобретенные у правообладателей:
 - поиск осуществляется на сайте библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> - перед началом поиска отметить галочкой подразделы "Электронная библиотека УГНТУ" и "Электронные учебно-методические комплексы";
- издания из электронно-библиотечных систем, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров с правообладателями:
 - поиск осуществляется с сайта библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> из раздела "Электронные ресурсы" подраздел "Электронные библиотечные системы (ЭБС)";
 - на 2017-18 учебный год приобретен доступ к ЭБС издательства «Лань», ЭБС «Znanium», ЭБС Университетская библиотека онлайн;
- издания из электронных библиотек других вузов:
 - поиск осуществляется с сайта библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> из раздела "Электронные ресурсы" подраздел "Электронные библиотечные системы (ЭБС)";
 - На 2017-18 учебный год продлены договора на доступ к ЭБС eLib Тюменского индустриального университета, Внутренней электрон-

но-библиотечной системе УГТУ, Электронной нефтегазовой библиотеке РГУ нефти и газа;

- периодические издания
 - поиск осуществляется с сайта библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> из раздела "Электронные ресурсы" подраздел "Подписные ресурсы";
 - на 2017-18 учебный год продлены договора на доступ к Научной электронной библиотеке eLibrary, T&F (Taylor&Francis Group Journals), CASC, ACS (научные журналы Американского химического общества), AIP (Научные журналы Американского института физики), SpringerJournals, zbMATH, Springer Nature, Архив электронных журналов зарубежных издательств на платформе НЭИ-КОН;
 - поиск осуществляется с сайта библиотеки УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/> - электронный научный журнал "Нефтегазовое дело".

Наличие электронных изданий расширяет репертуар используемой литературы и обеспечивает коэффициент книгообеспеченности = 1 (100%).

Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (см. выше, п.2).

ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ:

Основная литература – это учебная литература в печатной и/или электронной формах. Основной является литература, указанная в качестве таковой в соответствующей рабочей программе дисциплины (форма УЛ-1).

В перечень основной литературы включается многоэкземплярная литература в соответствии со следующими требованиями:

Вид издания	Количество наименований	Количество экземпляров
<i>для изучения теории:</i>		
Учебник — учебное издание, содержащее систематизированное изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.	Определяется преподавателем, ответственным за преподавание дисциплины. Количество наименований в списке рекомендуется минимизировать. (<i>например, 1-4</i>)	- не менее 50 экземпляров каждого из изданий на 100 обучающихся одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (<i>ККО-0,5 определяется библиотекой при согласовании</i>) ФГОС 3+;
Учебное пособие — учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида		- не менее 25 экземпляров каждого из изданий на 100 обучающихся одновременно

издания. Учебное пособие может быть выпущено на одну из частных тем учебной дисциплины.		<p>но осваивающих соответствующую дисциплину (ККО-0,25 определяется библиотекой при согласовании) ФГОС 3++;</p> <p>- если в фонде библиотеки имеются переиздания одноименного издания (без указания – с изменениями и дополнениями), то учитывается их суммарное количество, а в список основной литературы вносится последнее переиздание (при необходимости редактируется библиотекой при согласовании)</p> <p>- при включении в перечень основной литературы электронных изданий в графе количество представляется "1"</p> <p>- при включении в рабочие программы электронных изданий необходимо указать адрес доступа к электронному изданию</p>
Монография - научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы (для магистратуры и аспирантуры)		
для выполнения практических занятий:		
Практикум — учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного материала.	<p>Определяется преподавателем, ответственным за преподавание дисциплины.</p> <p>Количество наименований в списке рекомендуется минимизировать (например, 1-4)</p>	
Задачник — практикум, содержащий учебные задачи.		
Учебно-наглядное пособие , содержащее учебную информацию в виде иллюстративного материала (схемы, рисунки, фотографии, таблицы и пр.).		
Учебно-методическое пособие — учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.		
Самоучитель — учебное издание для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя.		
Хрестоматия — учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины.		

Дополнительная литература - литература в печатной и/или электронной формах, которая может углубить, расширить знания студентов по изучаемой дисциплине. В качестве **дополнительной литературы** может рекомендоваться как учебная литература, так и любые другие виды изданий: научные, производственно-практические, справочные, нормативные, периодические журнальные издания и т.п. Дополнительная литература также должна быть заявлена в качестве таковой в рабочей программе дисциплины (форма УЛ-1).

В перечень дополнительной литературы включается многоэкземплярная литература в соответствии со следующими требованиями:

Вид издания	Количество наименований	Количество экземпляров
Учебник	Определяется преподавателем, ответственным за преподавание дисциплины.	- не менее 25 экземпляров каждого из изданий на 100 обучающихся одновременно осваивающих соответствующую дисциплину
Учебное пособие		
Монография	Количество наименований	

Практикум	в списке рекомендуется минимизировать. (<i>например, 5-10</i>)	<i>(ККО-0,25 определяется библиотекой при согласовании);</i> - если в фонде библиотеки имеются переиздания одноименного издания (без указания – с изменениями и дополнениями), то учитывается их суммарное количество, а в список основной литературы вносится последнее переиздание (<i>при необходимости редактируется библиотекой при согласовании</i>) - при включении в перечень основной литературы электронных изданий в графе количество проставляется "1" - при включении в рабочие программы электронных изданий необходимо указать адрес доступа к электронному изданию
Задачник		
Учебно-наглядное пособие		
Учебно-методическое пособие		
Самоучитель		
Хрестоматия		
Конспекты лекций, курсы лекций		
Специализированные периодические издания;		
Официальные и справочно-библиографические издания		
Научные издания		
Справочники		
Атласы		
Словари		
и т.д.		

При оформлении перечня для обеспечения практических занятий по дисциплине (*форма УЛ-2*) рекомендуются только учебно-методические издания разработанные кафедрой, обеспечивающей преподавание дисциплины (модуля).

При использовании в учебном процессе учебно-методических изданий разработанных другими вузами осуществляющими преподавание идентичной дисциплины (модуля) - такие издания указываются в форме УЛ-1 в качестве **дополнительной литературы**.

В перечень учебно-методической литературы (*формы УЛ-2, УЛ-3, УЛ-4*) включаются многоэкземлярные издания в соответствии со следующими требованиями:

Вид издания	Количество наименований	Количество экземпляров
Учебно-методический комплекс (УМК) – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающегося в рамках учебной дисциплины (модуля).	Определяется преподавателем, ответственным за преподавание дисциплины. По каждому виду практических занятий отдельных видов работ учебного плана конкретной дисциплины указывается отдельное издание.	- не менее 50 экземпляров каждого из изданий на каждые 100 обучающихся (1 издание на 2-х обучающихся) в случае отсутствия электронного издания в электронной библиотеке УГНТУ; - при включении в рабочие программы электронных изданий из электронной библиотеки УГНТУ указать адрес доступа к электронному изданию http://bibl.rusoil.net
Методические указания к выполнению отдельных видов работ учебного плана конкретной дисциплины (ее раздела, части): лаборатор-	В случае использования для разных видов практических занятий одного и того же издания, библиографическое	

ных работ, практических и семинарских занятиях, домашних заданий, курсовых работ, курсовых и дипломных проектов, организации самостоятельной работы студентов.	описание издания приводится единожды, а виды занятий объединяются в одной строке (методом перечисления)	
--	---	--

Заполненные формы УЛ-1, УЛ-2, УЛ-3, УЛ-4 являются основой для заполнения "Справки о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов" утвержденной приказом Рособрнадзора от 12.03.2015 № 279 (ред. от 23.06.2016) "Об утверждении форм документов, используемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в процессе лицензирования образовательной деятельности".